



# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023 - TIPO MENOR PREÇO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2023

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS:** das 16h do dia 28 de março de 2023 às 07h30min do dia 11 de abril de 2023.

**DATA DA REALIZAÇÃO:** 11 de abril de 2023

**HORÁRIO:** às 09:00 horas, horário de Brasília/DF

**LOCAL:** <http://bllcompras.org.br>

**O PREFEITO MUNICIPAL DE BARRAÇÃO**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados que realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento, menor preço por item, objetivando aquisição de materiais de limpeza e utensílios de cozinha para as escolas do Ensino Infantil e Fundamental do município nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

A sessão pública será realizada no site <http://bllcompras.org.br>, no dia 05 de abril de 2023, às 09:00 horas, horário de Brasília/DF e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pela Portaria Nº 381 de 04 de outubro de 2022, podendo ainda ser assessorada por técnicos e/ou especialistas quando necessário.

#### 1. DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a seleção da proposta mais vantajosa para a administração, visando a aquisição de materiais de limpeza e utensílios de cozinha para as escolas do Ensino Infantil e Fundamental do município, conforme o **ANEXO I - Termo de Referência**.

#### 2. DA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do pregão, as empresas que atenderem a todas as exigências constantes neste Edital e seus Anexos e, estiverem devidamente cadastradas junto ao Órgão Provedor do Sistema, no site <http://bllcompras.org.br>, suporte pelo telefone (41) 3097-4600.

Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução ou liquidação.

Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa ou que tenham sido declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública em qualquer esfera de governo, com fulcro no art. 87, IV, Lei Federal nº 8.666/93.

A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá informar, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, o seu regime de tributação para fazer



# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

valer o direito de prioridade do desempate conforme arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06.

A empresa de pequeno porte, microempresa e cooperativas que pretendem participar do presente certame, deverá comprovar o seu enquadramento em tal situação jurídica, por meio de **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO FIRMADA POR CONTADOR OU CERTIDÃO SIMPLIFICADA EMITIDA PELA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO**, que deverá ser enviada junto com os documentos de habilitação.

Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

### 3. DO CREDENCIAMENTO

Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site <http://bllcompras.org.br>.

O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema, implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao processo na forma eletrônica.

O uso da senha de acesso ao sistema é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de São José do Ouro, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

### 4. ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS:

Após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, no prazo estabelecido (das 16h do dia 28 de março de 2023 às 07h30min do dia 11 de abril de 2023), **EXCLUSIVAMENTE VIA SISTEMA ELETRÔNICO**, os documentos de habilitação e a proposta (observar o item 5. Formalização da proposta);

Recebimento das propostas e documentos (exclusivamente via sistema eletrônico): das 16h do dia 28 de março de 2023 às 07h30min do dia 11 de abril de 2023, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

No **sistema eletrônico**, caso não possua o nome específico de cada documento exigido no Edital, deverá ser incluído na opção "**Outros Documentos**", a quantidade de documentos que forem necessários.

Contato do Suporte BLL à Fornecedores, pelos telefones: (41) 99264-7677, (41) 99203-9595, (41) 3097-4603/ 4605/ 4619/ 4600/ 4622.

A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.

O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

As empresas de pequeno porte, microempresas e cooperativas, deverão, na tela de envio de proposta selecionar a opção "*Declaro, sob as penas da Lei, de que cumpro com os requisitos*



# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

legais para a qualificação como cooperativa, microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apto a usufruir do tratamento diferenciado e estabelecido nos termos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 ou da Lei 11.488 de 15 de junho de 2007”.

A não declaração da empresa na forma estabelecida no item 4.8 deste Edital, impossibilitará a participação neste Pregão, visto que o mesmo é exclusivo para participação de empresas desta natureza.

A responsabilidade pela declaração de enquadramento conforme previsto nos itens anteriores, é única e exclusiva do licitante que, inclusive, se sujeita a todas as consequências legais que possam advir de um enquadramento falso ou errôneo.

O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

Até a data e horário estabelecidos neste edital (das 16h do dia 28 de março de 2023 às 07h30min do dia 11 de abril de 2023), os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

### 5. DA FORMALIZAÇÃO DAS PROPOSTAS

Na formalização das propostas as empresas deverão apresentar, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação:

- a) **PREÇO UNITÁRIO E TOTAL** para o item em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo duas casas decimais;
- b) Nome completo da empresa, endereço, CNPJ, telefone e e-mail para envio dos pedidos;
- c) Descrição do objeto da licitação, com indicação do modelo do item cotado e especificando **UMA ÚNICA MARCA** para cada item de acordo com as especificações do Termo de Referência. Não serão aceitas expressões do tipo “diversas”, “marcas diversas”, ou propostas sem esta informação, sob pena de DESCCLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA.
- d) **VALIDADE DA PROPOSTA** de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da apresentação na sessão deste pregão eletrônico - em caso de omissão do prazo de validade, será implicitamente considerado o prazo citado.

Poderão ser admitidos, pelo pregoeiro, erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

Nos preços cotados devem estar inclusas todas as despesas que influam nos custos, tais como: despesas com custo, transporte, seguro e frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, frete, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;



# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para atendimento ao objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

### **6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

O Pregoeiro via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital.

O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, acompanhada em tempo real por todos os participantes.

O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**

Observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedando a identificação do seu detentor.

Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **aberto**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

Na hipótese de empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

Encerrada a etapa de lances, será realizada negociação, se necessário, com o proponente do lance de menor valor.

No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para



# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

divulgação.

### **7. DA HABILITAÇÃO**

Após encerramento da etapa de lances, o licitante detentor da menor oferta deverá anexar via sistema a proposta final ajustada ao lance (anexar em Documentos Complementares - Pós disputa), no prazo de até 02 (três) horas, responsabilizando-se pela entrega dos documentos de habilitação e proposta originais ou cópias autenticadas (DOCUMENTOS E PROPOSTA JÁ APRESENTADOS VIA SISTEMA ELETRÔNICO NO PRAZO ESTABELECIDO NO EDITAL) no prazo de até 5 (cinco) DIAS ÚTEIS após a solicitação do pregoeiro, no Setor de Licitações sito Av. Brasília, 1057, Centro, Barracão/RS, CEP 95.370.000.

A microempresa, empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 05 (cinco) dias úteis.

Este benefício não eximirá a microempresa ou empresa de pequeno porte, da apresentação de TODOS os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

O prazo que trata o item anterior poderá ser prorrogado, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado e que sua concessão não interfira no procedimento licitatório. O pedido deverá ser feito de forma motivada e durante o transcurso do prazo.

A não regularização da documentação no prazo fixado no item 7.2, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

### **8. DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**

Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por processo de cópia autenticada por cartório, ou por servidor da administração ou publicação na imprensa oficial, sendo dispensados somente aqueles emitidos através da internet:

#### **HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### **REGULARIDADE FISCAL**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual OU municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto;
- c) Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Federal - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;





## MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

### ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- d) Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Estadual da jurisdição fiscal do domicílio ou sede da empresa licitante;
- e) Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Municipal da jurisdição fiscal do domicílio ou sede da empresa licitante;
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII - A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e de acordo com a Lei Federal nº 12440/2011.

#### **DECLARAÇÃO CONJUNTA (Modelo Anexo II) ATESTANDO:**

- a) Cumprimento das condições de habilitação,
- b) De inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- c) De cumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93 (não emprega menores).

#### **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

- a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para recebimento das propostas.
- b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;
- c) Caso a empresa for constituída a menos de um ano, o licitante deverá apresentar o Balanço de Abertura.
- d) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social devidamente publicadas na imprensa oficial, tratando-se de sociedades por ações.

#### **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

a) A empresa deverá apresentar folder/prospecto do objeto licitado, apontando (grifando) as características mínimas solicitadas, para verificação de compatibilidade das especificações. Serão aceitos também, documentos extraídos em consulta à página do fabricante na internet.

#### **9. DO RECURSO, DA HOMOLOGAÇÃO E DO CONTRATO**

Caberá recurso nos casos previstos na Lei n.º 10.520/02, devendo o licitante **manifestar motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através de *formulário próprio do Sistema Eletrônico*, explicitando sucintamente suas razões, após a realização do julgamento da habilitação dos licitantes, por parte do Pregoeiro.

A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

As razões do recurso deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

O deferimento do pedido do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência do direito de recurso, e o seguimento do processo à autoridade superior para homologação.

Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade



# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

competente homologará o procedimento e, no prazo de até 07 dias, convocará o vencedor para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da referida Legislação.

O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada.

Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quando os preços atualizados pelo critério previsto neste edital, ou então revogará a licitação, sem prejuízo ou aplicação das penalidades.

Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitar sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

### **10. RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO**

- a) Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, Anexo I e em consonância com a proposta de preços;
- b) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;
- d) Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- e) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;
- f) Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, fretes, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva do Contratado;

### **11. DA ENTREGA**

O objeto desta licitação deverá ser entregue em no máximo até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento do pedido emitido pelo setor de compras, podendo ser prorrogado o prazo em até 15 (dez) dias corridos mediante justificativa da empresa;

A entrega deverá ser feita na Prefeitura Municipal de Barracão, na Av. Brasília, 1057, centro de Barracão/RS, de segunda a sexta-feira, das 07:30h às 11:30h e das 13h às 17h, correndo por conta do fornecedor, as despesas de embalagem, transporte, seguros, tributos, e encargos decorrentes do fornecimento dos itens solicitados.

O licitante deverá atentar para a qualidade dos produtos a serem entregues, pois somente serão aceitos aqueles que estiverem dentro dos parâmetros solicitados, atendam aos padrões exigidos, e que forem entregues de acordo com o estabelecido no item anterior.

Toda e qualquer entrega de itens fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-lo, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também, às sanções previstas neste edital

### **12. DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

Os objetos se estiverem de acordo com o edital e a proposta, serão recebidos:

- a) **PROVISORIAMENTE**, no ato da entrega dos objetos licitados, para posterior verificação de sua conformidade com o solicitado no edital de licitação;



# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

**b) DEFINITIVAMENTE**, após a verificação da qualidade, características e quantidade do bem e consequente aceitação, no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis, contados após o recebimento provisório.

A aceitação dos objetos, não exclui a responsabilidade civil, por vícios de forma, quantidade, qualidade ou técnicos ou por desacordo com as correspondentes especificações, verificadas posteriormente.

O material recusado será considerado como não entregue.

Os custos de retirada e devolução dos materiais recusados, bem como quaisquer outras despesas decorrentes, correrão por conta da contratada.

### 13. PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mediante a entrega e aceitação dos itens solicitados pelo Município, com apresentação de nota fiscal eletrônica pela Tesouraria da Prefeitura Municipal. A Empresa Vencedora apenas emitirá Nota Fiscal Eletrônica e entrega do objeto licitado mediante ordem de entrega pela Prefeitura Municipal.

Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

### 14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta contratação serão empenhadas à conta da seguinte dotação orçamentária:

<b>0502</b>	-	<b>ENSINO</b>	<b>INFANTIL</b>	<b>E</b>	<b>FUNDAMENTAL</b>
2068	-	MANUTENÇÃO	DA	EDUCAÇÃO	INFANTIL
2062 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL					
33.90.30.000000- MATERIAL DE CONSUMO					

### 15. DAS SANÇÕES E PENALIDADES

Pelo não cumprimento com as obrigações assumidas neste documento ou os preceitos legais, incorrerá nas seguintes sanções, estabelecidas no artigo 87 da Lei 8.666/93:

**I** - Notificação e Advertência;

**II** - Multa de 10% sobre o valor do objeto, salvo justificativa aceita pelo Município. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

**III** - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo período de até 02 (dois) anos.

### 16. DISPOSIÇÕES GERAIS

As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

Até 3 dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou IMPUGNAR O EDITAL DO PREGÃO.

Caberá ao pregoeiro encaminhá-las à autoridade competente, que decidirá no prazo de 2 dias úteis; deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

Todas as etapas e o resultado do presente certame serão divulgados no Portal da Transparência do Município e no LicitaCon - sistema informatizado do TCE-RS na internet.

É facultado ao Pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente.





## MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

### ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

---

As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, os princípios da isonomia e da finalidade e a segurança da contratação.

Quaisquer elementos, informações ou esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Pregoeiro e/ou membros da Equipe de Apoio, pelo telefone (54) 3356-1244 ou ainda podem ser encaminhadas para o endereço eletrônico [barracao@pbarracao.com.br](mailto:barracao@pbarracao.com.br). Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com base na legislação em vigor.

O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do CONTRATADO para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Barracão, na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

O Município de Barracão se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

Integram o presente Edital:

Anexo I - Termo de Referência

Anexo II - Modelo de declaração conjunta

**ALDIR ZANELLA DA SILVA**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**LUANA FRIZON DE BASTIANI**  
**PREGOEIRA**



**MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:** Aquisição de materiais de limpeza e utensílios de cozinha para as escolas do Ensino Infantil e Fundamental do município.

OBS: NÃO SERÃO ACEITAS PROPOSTAS COM VALOR ACIMA DO TERMO DE REFERÊNCIA.

Item	Descrição	Quant.	Valor unitário	Valor total
1.	<b>Água Sanitária</b> - água sanitária, à base de cloro. Composição química: hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto. Teor cloro ativo variando de 2 a 2,50%, cor levemente amarelo-esverdeada. Aplicação: alvejante e desinfetante de uso geral. Frasco de 5 litros. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no ministério da saúde	200 Unidades	15,95	3.190,00
2.	<b>Álcool</b> - álcool líquido, diluído 92°, embalagem de 1 litro	200 Unidades	10,82	2.164,00
3.	<b>Álcool em Gel</b> - álcool gel 70% antisséptico 500 ml	100 Unidades	7,77	777,00
4.	<b>Amaciante de Roupa</b> - amaciante de roupa, aspecto físico líquido viscoso, perfumado. Frasco de 2 litros, com tampa abre e fecha com lacre de rosquear. A embalagem deverá conter identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no ministério	70 Unidades	12,10	847,00
5.	<b>Balde Plástico resistente- 15 l</b>	35 unidades	15,32	536,20
6.	<b>Cera líquida</b> - cera incolor, líquida auto brilhante (não necessitando ser lustrado), uso indicado para: superfícies sintecadas, granilite, paviflex, pisos vinílicos, ardósia, plurigoma, marmorite e similares contra indicada para: carpetes de madeira e cerâmicas vitrificadas. composição: carnaúba, solvente, tesoativo não iônicos, alcanalizante, coadjuvante, 1,2 benzoisothiazolinona 3, emulsão de ceras naturais e sintéticas, disperção acrílica metalizada, niveladores, plastificantes, fragrância, preservante e água. fragrância de floral.com autorização de funcionamento do fabricante e anvisa/ms e laudo	100 Unidades	12,97	1.297,00



**MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

	analítico do produtocera impermeabilizante emulsão à base de carnaúba incolor para uso em pisos frios e madeira revestida com synteko, com validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega. Embalagem de 750 ml			
7.	<b>Desinfetante</b> - líquido multiuso à base de cloreto de alquil benzil amônio, produzido para eliminar bactérias e germes gran positivos e negativos. Aromas diversos. Galão de 2 litros. a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no ministério da saúde.	200 Unidade s	10,02	2.004,00
8.	<b>Detergente de Louça</b> - biodegradável, consistente. Aplicação: remoção de gorduras de louças, talheres e panelas. Aroma natural. Frasco de 500ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no ministério da saúde	200 Unidade s	2,74	548,00
9.	<b>Detergente para pedra</b> - Detergente ácido especialmente desenvolvido para remoção de sujidade pesada em pedras não polidas. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no ministério da saúde. Embalagem de 2 litros	100 Unidade s	25,77	2.577,00
10.	<b>Detergente Piso e parede</b> - frasco de 5 l	100 Unidade s	33,92	3.392,00
11.	<b>Espanja para Louça</b> - esponja limpeza, dupla face, material espuma / fibra sintética formato retangular, antiaderente, abrasividade média, aplicação limpeza em geral, comprimento mínimo de 110 mm, largura mínima 75 mm, espessura mínima 30 mm.	150 Unidade s	4,32	648,00
12.	<b>Fósforo</b> - embalagem com 6 caixas pequenas	10 Unidade s	3,72	37,20
13.	<b>Lã de Aço</b> - pacote com no mínimo 8 unidades - aplicação em utensílios domésticos	100 Unidade s	3,49	349,00
14.	<b>Papel Higiênico</b> - papel higiênico de 60 metros, na cor branca, macio. 12 rolos em cada pacote	300 Unidade s	17,67	5.301,00
15.	<b>Sabão em Pó</b> - sabão em pó, tipo detergente, biodegradável, de primeira linha, embalado e lacrado de fábrica, concentrado, micro perolado: composição	200	10,67	2.134,00



**MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

	tensoativo aniômico, sequestrante, coadjuvante, alcalinizante, branqueador optico pigmento, perfume e tensoativo biodegradável, (alquibenzeno sulfanato de sódio). Complemento: para lavar roupas e limpeza em geral. Embalagem de 1 quilo. o produto deverá ter registro no ministério da saúde e Anvisa. na embalagem deverá constar a data da fabricação, da validade, número do lote e registro na ANVISA. Alto padrão de qualidade	Unidade s		
16.	<b>Sabão líquido</b> - para uso geral, neutro, a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no ministério da saúde. Embalagem de 2 litros.	100  Unidade s	18,12	1.812,00
17.	<b>Sabonete Líquido- embalagem de 5 l</b>	30  Unidade s	36,50	1.095,00
18.	<b>Saponáceo Cremoso</b> - frasco plástico de 500ml. a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no ministério da saúde	100  Unidade s	10,27	1.027,00
19.	<b>Papel Toalha</b> - rolo de no mínimo 60 toalhas, folha dupla, Alto grau de alvura e absorção, não deixando resíduos nas mãos, superfícies e alimentos, alto poder de absorção. Medindo Aproximadamente 19 cmx22 cm com 2 rolos 200mt fardo de 6 rolos	150  Pacotes	5,17	775,50
20.	<b>Papel Toalha</b> - interfolhas, duas dobras, folha simples, de alta absorção, fabricado em papel 100% celulose virgem (não reciclado), branco. Dimensões: 22x27 (largura x comprimento). Características adicionais: sem odor. Pacote com 1000 folhas. Demais condições de acordo com as normas de saúde/sanitárias vigentes (ANVISA, ministério da saúde e outros).	300  Unidade s	15,90	4.770,00
21.	<b>Vassoura de Palha</b> - cerdas palha, cabo madeira, comprimento cerdas 60 cm, características adicionais com cabo, tipo cabo comprido, aplicação limpeza em geral	30  Unidade s	30,00	900,00
22.	<b>Vassoura de Nylon</b> - com cerdas de nylon luxo, base em madeira resistente, cerdas com comprimento mínimo (saliente) de 11cm e espessura média de 0,8mm, dispostas em no mínimo 4 carreiras de tufo justapostos homogêneos de modo a preencher toda a base, a fixação das cerdas à base deverá ser firme e resistente, cabo de madeira plastificado medindo 1,20m, com emborrachado na ponta para rosquear com facilidade na base da vassoura e com gancho na outra ponta do	70  Unidade s	13,42	939,40



**MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

	cabo para pendurar, com perfeito acabamento, uso doméstico.			
23.	<b>Rodo de Espuma</b> - tipo bola, com base em madeira plastificada de no mínimo 1,50 m, espuma de alta densidade, colada em base cilíndrica de madeira, com cabo	70 Unidade s	18,35	1.284,50
24.	<b>Rodo de Espuma</b> - para passar cera, com base plástica, com cabo de madeira, medidas mínimas 270x75mm c/ Altura de Espuma mínima 22mm	70 Unidade s	14,77	1.033,90
25.	<b>Rodo</b> - com dupla borracha, tamanho 45 cm, com cabo revestido de plástico com altura mínima de 1,50m, uso doméstico	50 Unidade s	20,41	1.020,50
26.	<b>Sacos plásticos de lixo</b> - 100 litros, cor azul, largura 75, altura 105, de polipropileno. Aplicação: coleta de lixo. Rolo com 05 unidades. Deverá estar em conformidade com as normas da ABNT NBR 9190/9191/13055/13056	300 Unidade s	4,29	1.287,00
27.	<b>Sacos plásticos de lixo</b> - 50 litros, rolo com 10 unidades cor azul, largura 63, altura 80, de polipropileno. Aplicação: coleta de lixo. Deverá estar em conformidade com as normas da ABNT NBR 9190/9191/13055/13056	300 Unidade s	4,29	1.287,00
28.	<b>Sacos plásticos de lixo</b> - 30 litros, cor azul, largura 59, altura 62, de polipropileno. Aplicação: coleta de lixo. Rolo com 10 unidades. Deverá estar em conformidade com as normas da ABNT NBR 9190/9191/13055/13056	200 Unidade s	3,94	788,00
29.	<b>Sacos plásticos de lixo</b> - 15 litros, cor azul de propileno. Aplicação: coleta de lixo. Rolo com 20 unidades. Deverá estar em conformidade com as normas da ABNT NBR 9190/9191/13055/13056	50 Unidade s	3,94	197,00
30.	<b>Copo descartável</b> - transparente, 300 ml embalagem contendo 100 unidades. Estar em conformidade com as normas do INMETRO	100 Unidade s	10,80	1.080,00
31.	<b>Bolsa escura</b> - dupla, 100% de algodão, pré-amaciado, super-resistente, com trama grossa (bem fechada), medindo 50x80 cm, para uso doméstico.	100 Unidade s	7,77	777,00
32.	<b>Toalha de rosto</b> - medindo 50x80cm 100% algodão, cores claras	50 Unidade s	13,87	693,50





**MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

33.	<b>Pano de prato</b> - branco de boa qualidade 100 % algodão. Medindo no Mínimo 70 cm x 90 cm com estampa	70 Unidades	7,87	550,90
34.	<b>Pano de pia</b> - de microfibra, ultra absorvente, medidas aproximadas 30 x 30 cm	50 Unidades	5,12	256,00
35.	<b>Fibra verde</b> - para limpeza em geral, med. Aprox. 0,2cm x 26cm. Espessura aprox. 1,2cm embalagem com 2 unid.	150 Unidades	4,92	738,00
36.	<b>Prendedor de roupa</b> - de madeira embalagem contendo 12 unidades	35 Pacotes	2,67	93,45
37.	<b>Pilha alcalina AA</b>	50 Unidades	5,87	293,50
38.	<b>Pilha alcalina AAA</b>	50 Unidades	6,57	328,50
39.	<b>Luvas de limpeza</b> - cano longo sanfonado, em látex, com palma diamantada, antiderrapante, 37 cm comprimento, certificada pelo ISSO 9001	50 Unidades	18,87	943,50
40.	<b>Luva de borracha multiuso- Tam. P</b>	50 Unidades	5,82	291,00
41.	<b>Luva de borracha multiuso- Tam. M</b>	100 Unidades	5,82	582,00
42.	<b>Luva de borracha multiuso - Tam. G</b>	100 Unidades	5,82	582,00
43.	<b>Luva látex</b> não estéril p/ Procedimento médico não-cirúrgico. Tam P. Caixa com 100 unidades.	20 caixas	38,35	767,00



**MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

44.	<b>Luva látex</b> não estéril p/ Procedimento médico não-cirúrgico. Tam M. Caixa com 100 unidades.	20 caixas	38,35	767,00
45.	<b>Luva látex</b> não estéril p/ Procedimento médico não-cirúrgico. Tam G. Caixa com 100 unidades.	20 caixas	38,35	767,00
46.	<b>Sabão de glicerina</b> - em barra glicerinado 200 g pacote com 5 unidades para lavar louças e limpeza em geral	50 Pacotes	3,35	167,50
47.	<b>Limpa vidro</b> - com pulverizador, <b>500 ml</b>	100 Unidade s	13,07	1.307,00
48.	<b>Pote plástico retangular</b> , 3 litros com tampa resistente, em plástico não reciclado.	10 unidade s	15,90	159,00
49.	<b>Pote plástico retangular</b> , 5 litros com tampa resistente, em plástico não reciclado.	5 unidade s	18,90	94,50
50.	<b>Garfo inox inteiriço</b> (mesa)	100 Unidade s	5,72	572,00
51.	<b>Faca de mesa</b> em inox inteiriça, com serrinha (bom corte) e sem ponta. Inox resistente e não flexível.	100 Unidade s	6,22	622,00
52.	<b>Colher de sobremesa</b> , inox inteiriço (mesa)	50 Unidade s	6,00	300,00
53.	<b>Colher de chá</b> , inox inteiriço (mesa)	20 unidade s	6,00	120,00
54.	<b>Ralador de legumes</b> , 4 faces, grande, em aço inox	5 unidade s	35,97	179,85
55.	<b>Balde plástico</b> não reciclado, transparente, com tampa, 3 litros.	5 unidade s	12,17	60,85



**MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

56.	<b>Faca de corte</b> , lâmina em aço inox, fio liso, cabo de policarbonato.	5 unidade s	25,50	127,50
57.	<b>Pegadores</b> em aço inox, multiuso	10 unidade s	17,12	171,20
58.	<b>Descascador e boleador</b> para legumes. Material plástico, lâmina em aço inox.	5 unidade s	8,00	40,00
59.	<b>Colher</b> de polietileno maciço, plástico atóxico e impermeável uso industrial, cabo longo	10 unidade s	21,65	216,50
60.	<b>Taças para sobremesa</b> , vidro temperado, capacidade 250ml, incolor.	30 unidade s	7,65	229,50
61.	<b>Jarra c/ bico e tampa</b> , em plástico resistente e transparente, não reciclado, c/ graduação de medidas, capacidade 4 litros.	5 unidade s	24,90	124,50
62.	<b>Lenço Umedecido</b> - de fragrância suave, sem adição de álcool, tamanho mínimo do lenço 17cm x12 cm, embalagem com mínimo de 50 unidades.	20 unidade s	6,47	129,40
63.	<b>Lenço de papel descartável-</b> embalagens com 4 pacotes de 10 lenços folha tripla descartáveis de 21 cm x 21 cm cada.	20 unidade s	8,50	170,00
64.	Sacos plásticos-Embalagens descartável para freezer com 100 unidades, capacidade 5kg	20 rolos	7,75	155,00
65.	<b>Sacos plásticos</b> - Embalagens descartável para freezer com 100 unidades, capacidade 7kg	20 rolos	9,62	192,40
<b>TOTAL: R\$ 58.667,25</b>				



**MUNICÍPIO DE BARRACÃO**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

---

**ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023**

\_\_\_\_\_, inscrito (a) no CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
por intermédio de seu representante legal o Sr. \_\_\_\_\_,  
portador do CPF nº \_\_\_\_\_,

**DECLARA:**

- 1) Para fins do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação do edital do Pregão Eletrônico Nº 004/2023.
- 2) A inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- 3) Para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666/93, incluído pela Lei no 9.854, de 28 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos.
- 4) Que a empresa não possui em seu quadro societário, nenhum servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, do órgão celebrante.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2023.



# MUNICÍPIO DE BARRACÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

### ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO

**PREGÃO ELETRÔNICO N° 004/2023**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N° 050/2023**

**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N° \_\_\_/2023**  
**REFERENTE À LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 004/2023**

Pelo presente instrumento particular de contrato, as partes infra identificadas acordam o presente termo, mediante as cláusulas e condições que seguem:

#### CONTRATANTE

**MUNICÍPIO DE BARRACÃO - RS**, Pessoa Jurídica de Direito Público interno, inscrito no CNPJ sob n° 87.613.618/0001-05, Inscrição Estadual isento, com sede Administrativa na Avenida Brasília, 1057 - Centro, na Cidade de Barracão, Estado do Rio Grande do Sul, representado neste ato pelo Sr. Aldir Zanella da Silva, Prefeito Municipal, brasileiro, divorciado, médico veterinário, portador da Carteira de Identidade n° 1022022282 e CPF n° 413.085.300-72, residente e domiciliado na Rua Porto Alegre, 319 - Bairro Uruguai - Barracão - RS - CEP: 95.370-000.

#### CONTRATADA

....., pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob n° ....., estabelecida na ..... no município de , representada neste ato pelo Sr. ...., portador do RG n° ..... e CPF n° ....., residente e domiciliado na Rua ..... de -.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1. OBJETO: Aquisição de materiais de limpeza e utensílios de cozinha para o Ensino Infantil e Fundamental

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1 - O valor do presente ajuste é de R\$ .....(.....), constante da proposta da vencedora da licitação, aceito pela CONTRATANTE, entendido este como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 - As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

##### **0502 - ENSINO INFANTIL E FUNDAMENTAL**

2068 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

2062 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

33.90.30.000000 - MATERIAL DE CONSUMO

#### CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO





# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

4.1 - O pagamento será efetuado de acordo com a entrega dos produtos solicitados, em até 30 dias, contra empenho, por intermédio da tesouraria do Município e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

4.2 - Nos pagamentos realizados após a data do vencimento, incidirão juros de 1% (um por cento) até a data do efetivo pagamento e correção pelo IGPM/FGV, inclusive pro - rata.

### **CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS**

5.1 Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá estabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, II, da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

### **CLÁUSULA SEXTA - DOS PRAZOS**

6.1 - O prazo de entrega será de até 15 (quinze) dias da solicitação, de acordo com a necessidade e demanda do produto.

6.2 - O termo inicial do contrato será o de sua assinatura com vigência até 12 MESES.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PRODUTOS**

7.1 A entrega do objeto solicitado deverá ser feita no local indicado na ordem de entrega, de acordo com a demanda de cada secretaria, em horário de expediente, das 07:30h às 11:30h e das 13:00h às 17:00h, sem custos para a administração.

7.2 A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

7.3 Caso o produto não corresponda ao ofertado, a licitante vencedora deverá providenciar no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contado da data de notificação administrativa, à sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório e na Lei n.º 8.666/1993.

### **CLÁUSULA OITAVA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES**

1 - Dos Direitos:

1.1 - Da Contratante: receber o objeto deste contrato nas condições avençadas; e

1.2 - Da Contratada: perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionado.

2 - Das Obrigações:

2.1 - Da Contratante:

a) Efetuar o pagamento ajustado;

b) Dar à contratada as condições necessárias para regular execução do contrato.

2.2 - Da Contratada:

a) Executar o contrato de acordo com as especificações da licitação;



# MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

b) Cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre medicina e segurança do trabalho, obrigando seus empregados a trabalhar com equipamentos individuais;

c) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

d) Apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributárias, fiscais e comerciais;

e) Atender os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato.

### **CLÁUSULA NONA - DA EFICÁCIA**

O presente contrato somente terá eficácia após publicada respectiva súmula no Diário Oficial do Município.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO**

O contrato reconhece os direitos da administração, em caso de rescisão administrativa, previstos no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido de acordo com o art. 79 da Lei Federal nº 8.666/93.

Parágrafo Único - A rescisão deste contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados à Contratante.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

A Contratada sujeita-se às seguintes penalidades:

a) Advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

b) Multas sobre o valor total atualizado do contrato:

b.1) - multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, limitado esta a 10 (dez) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

b.2) - multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos;

b.3) - multa de 10 % (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos.

b.4) - causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 2 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.



## MUNICÍPIO DE BARRACÃO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Observação: as multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato e são independentes e a aplicação de uma não exclui as outras.

c) Suspensão do direito de contratar com o Município de Barracão, de acordo com a seguinte graduação:

c.1) - 6 meses, pelo cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;

c.2) - 1 ano, pelo cometimento reiterado de falhas na sua execução;

c.3) - 2 anos, pelo desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

c.4) - Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública Municipal nos casos de prática de atos ilícitos visando a frustrar a licitação ou a execução do contrato, devendo ser publicado no Diário Oficial do Estado.

Parágrafo Único - A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

A execução do presente contrato rege-se pelos ditames da Lei 8.666/93 e posteriores alterações, bem como os casos omissos à contratação.

Fica eleito o Foro da Comarca de São José do Ouro - RS, para dirimir eventuais litígios oriundos deste contrato, sobre os quais as partes, administrativamente, não cheguem em acordo.

E por estarem às partes justas e contratadas, assinam o presente Contrato em 02(duas) vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Barracão/RS, ..... de 2023.

\_\_\_\_\_  
Aldir Zanella da Silva  
Prefeito Municipal  
Contratante

\_\_\_\_\_  
Contratada

Testemunhas:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_